



CIRCULAR 011 DE 2012

PARA: SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA, Y PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS TITULARES DE UNA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO OTORGADA POR LA SUPERINTENDENCIA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA

DE: SUPERINTENDENCIA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA

TEMA: ACREDITACIÓN PERSONAL OPERATIVO SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA

La Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada, en cumplimiento del artículo 103 del Decreto 19 de 2012 mediante el cual se dictan normas para suprimir o reformar regulaciones, procedimientos y trámites innecesarios existentes en la Administración Pública, a continuación señala las instrucciones para efectos de que los titulares de las licencias de funcionamiento expedidas por parte de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada puedan validar y acreditar el personal operativo de su servicio de vigilancia y seguridad privada.

OBJETIVOS

El presente acto administrativo busca conseguir los objetivos que a continuación se describen, en beneficio de los servicios de vigilancia y seguridad privada.

- ✓ Facilitar a los vigilados la acreditación del personal de vigilancia y seguridad privada, a través de un validador en línea
- ✓ Indicar los pasos que deben tener en cuenta los titulares de las licencias de funcionamiento expedidas por parte de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada para la acreditación y retiro del personal operativo de vigilancia y seguridad privada
- ✓ Indicar los posibles errores en que se incurre al momento de acreditar el personal operativo en vigilancia y seguridad privada de manera inmediata
- ✓ Promover la cultura del cero papel en el sector de la vigilancia y seguridad privada y dar aplicación a los lineamientos de Gobierno en Línea establecidos por el Gobierno Nacional.

FUNCIONARIO O ANALISTA	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Tramitado y Proyectado por	Tatiana González Cerón		Abril 16 de 2012
Revisado para firma por	Andrea García Vega		Abril 16 de 2012
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.			



1. GENERALIDADES

Los servicios de vigilancia y seguridad privada que tengan autorizada y vigente una licencia de funcionamiento proferida por parte de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada, deberán acreditar el personal operativo en vigilancia y seguridad privada, en cumplimiento del artículo 103 del Decreto 19 de 2012 y la Circular 003 de 2012.

Los servicios de vigilancia y seguridad privada, deberán aplicar estrictamente los procesos de selección establecidos y mantener capacitado y entrenado a su personal en una escuela de capacitación y entrenamiento en vigilancia y seguridad privada que cuente con licencia de funcionamiento en los términos de la normatividad vigente.

El personal operativo de los servicios de vigilancia y seguridad privada, para su identificación como tal, portará la credencial expedida por el titular de la licencia de funcionamiento, con la observancia de los requisitos de capacitación y entrenamiento en vigilancia y seguridad privada, según la modalidad en que se desempeñará y de la idoneidad para el uso y manejo de armas de acuerdo con la ley.

La Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada, con el fin de facilitar la acreditación del personal operativo a los titulares de licencias de funcionamiento expedidas por parte de la Entidad, elaboró un validador, el cual permitirá en línea:

- ✓ Cargar el archivo del personal operativo de los servicios de vigilancia y seguridad privada
- ✓ Verificar en línea si cumple con los requisitos para acreditación del personal operativo en vigilancia y seguridad privada
- ✓ En caso de no cumplir con los requisitos de acreditación, de manera inmediata se indicarán las razones por las cuales no puede proceder a la acreditación del personal operativo
- ✓ En caso de cumplir con los requisitos para acreditación del personal operativo en vigilancia y seguridad privada, se otorgará un soporte electrónico por parte de la Entidad, a través del validador en línea

FUNCIONARIO O ANALISTA	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Tramitado y Proyectado por	Tatiana González Cerón		Abril 16 de 2012
Revisado para firma por	Andrea García Vega		Abril 16 de 2012
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.			



2. REGISTRO PERSONAL OPERATIVO ANTE LA SUPERINTENDENCIA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA

La Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada, dando aplicación a las políticas de buen Gobierno y con el fin de continuar con la mejora en la prestación de los servicios de vigilancia y seguridad privada, ha implementado para la acreditación del personal operativo de vigilancia y seguridad privada la "Cultura del Cero Papel", además de crear un validador en línea para efectos de que los titulares de los servicios de vigilancia y seguridad privada puedan realizar el registro de todo su personal ante esta Entidad, siguiendo los siguientes lineamientos:

2.1. Deberá validar la información de todo su personal operativo vigente, **de manera electrónica**, cada vez que pretenda ingresar o retirar el mismo. No se recibirá información física del personal operativo de los servicios de vigilancia y seguridad privada en el Centro de Información al usuario de la Superintendencia de Vigilancia-CIC.

2.2. Dicha información deberá ser validada en la página web de la Entidad, costado derecho, botón: "Acreditación Personal Operativo" Link: enlace "Validador de Personal Operativo", conforme el instructivo anexo a la presente Circular.

2.3. El validador del personal operativo indicará si el archivo se encuentra correctamente diligenciado, y en caso contrario señalará las razones por las cuales no se puede validar el personal operativo que se pretende acreditar.

2.4. Posteriormente, el titular de la licencia de funcionamiento vigente con la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada, podrá cargar el personal operativo que no tenga observación alguna, y la Entidad de manera electrónica otorgará una constancia del recibo de su información.

2.5. Hecho lo anterior, la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada efectuará la consulta interna de antecedentes del personal operativo solicitado por el servicio de vigilancia y seguridad privada titular de la licencia de funcionamiento, y quienes queden acreditados quedarán ingresados en la página web www.supervigilancia.gov.co en el link: "Acreditación Personal Operativo".

FUNCIONARIO O ANALISTA	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Tramitado y Proyectado por	Tatiana González Cerón		Abril 16 de 2012
Revisado para firma por	Andrea García Vega		Abril 16 de 2012
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.			



2.6. Una vez acreditado el personal operativo, el servicio de vigilancia y seguridad privada titular de la licencia de funcionamiento podrá consultar su personal vigente, y proceder a expedir las credenciales al personal operativo que se hubiere acreditado por parte de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada.

2.7. El personal que no fuere acreditado por parte de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada, no se incluirá en el listado de personal acreditado, y por tanto se informara al servicio de vigilancia y seguridad privada titular de la licencia la razón por la cual no se acreditó.

2.8. Los servicios de vigilancia y seguridad privada titulares de la licencia de funcionamiento podrán aclarar o adjuntar la información que se requiera para que la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada pueda proceder a acreditar al personal operativo de la misma.

2.9. En caso que el servicio de vigilancia y seguridad privada titular de una licencia de funcionamiento expedida por la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada no proceda a registrar a su personal operativo en la forma mencionada en el presente numeral 2, cada vez que ingrese o retire el mismo, no podrá prestar servicios de vigilancia y seguridad privada. Así mismo, incurrirá en las faltas y/o sanciones a que haya lugar con base en el Decreto Ley 356 de 1994 y la Resolución 2946 del 29 de abril de 2010 artículo 52.

3. EXPEDICIÓN DE CREDENCIALES POR PARTE DE LOS TITULARES DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO OTORGADA POR PARTE DE LA SUPERVIGILANCIA

Los titulares de la licencia de funcionamiento expedida por parte de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada, luego de haber surtido el proceso de acreditación de su personal operativo, podrán expedir al mismo la credencial correspondiente, teniendo en cuenta lo señalado en el Instructivo anexo a la presente Circular.

4. CONTROL AL CUMPLIMIENTO DE LA CIRCULAR

La Superintendencia, en cumplimiento de sus funciones de inspección, vigilancia y control, procederá a determinar las faltas y/o sanciones a que haya lugar conforme de conformidad con la normatividad vigente, el incumplimiento de lo dispuesto en la presente Circular y el instructivo correspondiente.

FUNCIONARIO O ANALISTA	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Tramitado y Proyectado por	Tatiana González Cerón		Abril 16 de 2012
Revisado para firma por	Andrea García Vega		Abril 16 de 2012
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.			



5. DEROGATORIAS

La presente circular, deroga las instrucciones que le sean contrarias expedidas por esta Superintendencia.

6. ENTRADA EN VIGENCIA



La presente circular rige a partir de su expedición.

COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CUMPLASE

LUIS FELIPE MURGUEITIO SICARD


Superintendente

FUNCIONARIO O ANALISTA	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Tramitado y Proyectoado por	Tatiana González Cerón		Abril 16 de 2012
Revisado para firma por	Andrea García Vega		Abril 16 de 2012
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.			

 SuperVigilancia <small>Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada</small> 	SISTEMA GESTION DE LA CALIDAD	Código: SVSP – MAN – A - 7300 - 001
	INSTRUCTIVO VALIDADOR ACREDITACIÓN PERSONAL OPERATIVO	Fecha aprobación: 15-04-12
		Versión: 1.1

INSTRUCTIVO

VALIDADOR ACREDITACIÓN PERSONAL OPERATIVO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA

 SuperVigilancia Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada Prosperidad para todos	SISTEMA GESTION DE LA CALIDAD	Código: SVSP – MAN – A - 7300 - 001
	INSTRUCTIVO VALIDADOR ACREDITACIÓN PERSONAL OPERATIVO	Fecha aprobación: 15-04-12
		Versión: 1.1

1. OBJETIVO

Instruir la forma de acreditación del personal operativo de los servicios de vigilancia y seguridad privada por parte de los vigilados - lo cual se puede realizar a través de la página web www.SuperVigilancia.gov.co, link: Acreditación de Personal – Validador Personal Operativo.

2. ALCANCE

El procedimiento se aplica desde que el usuario externo (Vigilado) ingresa al sistema para solicitar acreditar personal operativo del servicio de vigilancia y seguridad privada que corresponda hasta el momento que el sistema le muestra un resultado del proceso, indicando un número de confirmación exitosa sobre la información registrada, ó el reporte de errores que podrá descargar en formato Excel XLS y de esta manera inicia el proceso de registro del personal operativo.

3. RESPONSABLE

Superintendencia Delegada para la Operación y Oficina Asesora de Informática y Sistemas.

4. DEFINICIONES

Dar cumplimiento a lo estipulado en el Decreto ley 356 de 1994, Decreto 19 de 2012 y la Circular 003 de 2012.





 SuperVigilancia Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada Prosperidad para todos	SISTEMA GESTION DE LA CALIDAD	Código: SVSP – MAN – A - 7300 - 001
	INSTRUCTIVO VALIDADOR ACREDITACIÓN PERSONAL OPERATIVO	Fecha aprobación: 15-04-12
		Versión: 1.1

TABLA DE CONTENIDO

1. Descripción	4
2. Ingreso al Módulo	4
3. Registro de datos	5
4. Expedición Credenciales Personal Operativo Acreditado	12



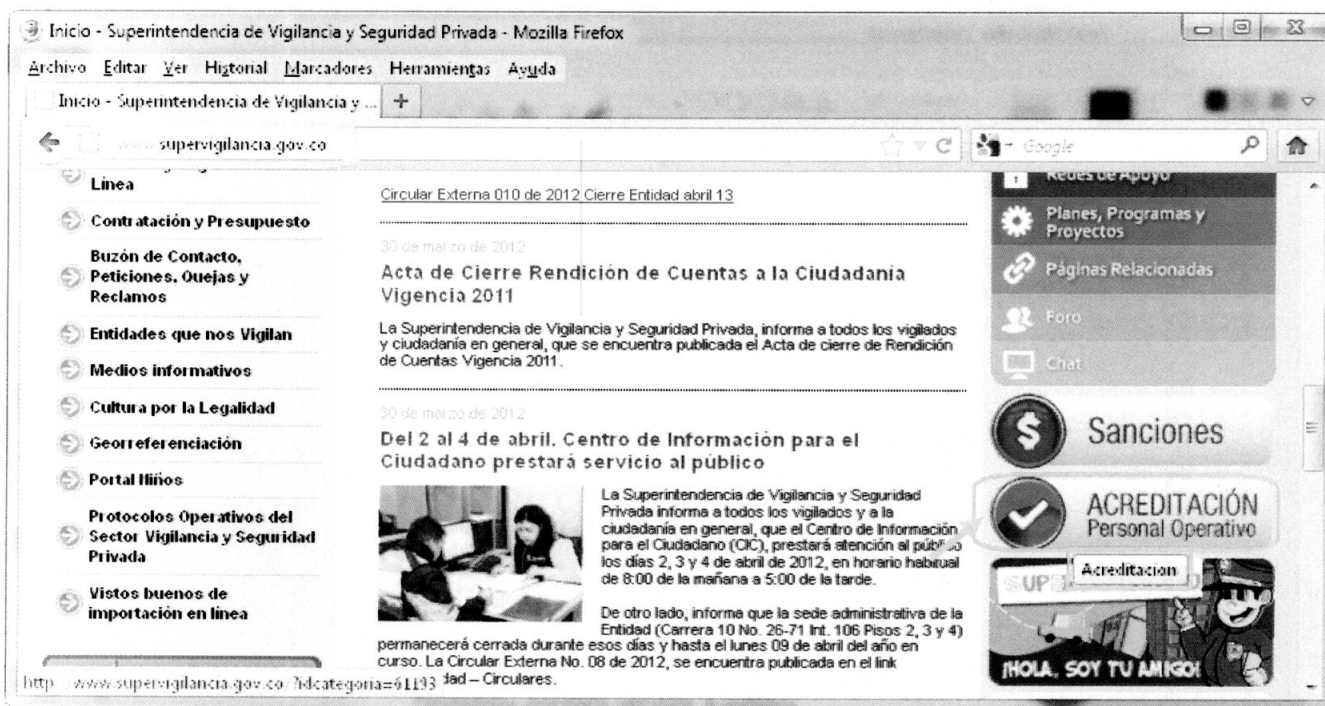
 SuperVigilancia Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada Prosperidad para todos	SISTEMA GESTION DE LA CALIDAD	Código: SVSP – MAN – A - 7300 - 001
	INSTRUCTIVO VALIDADOR ACREDITACIÓN PERSONAL OPERATIVO	Fecha aprobación: 15-04-12
		Versión: 1.1

1. DESCRIPCION

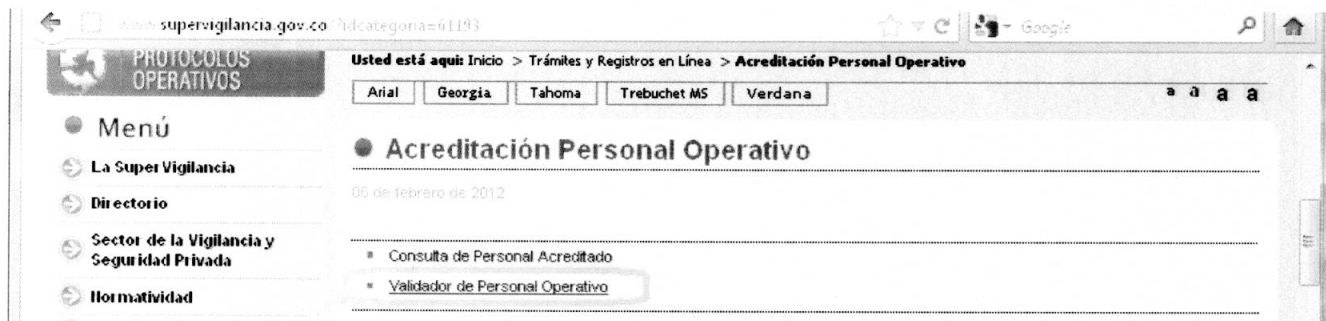
El sistema permite la captura y almacenamiento de datos de la acreditación del personal operativo de los servicios de vigilancia y seguridad privada que deben registrar los vigilados de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad.


2. INGRESO AL MÓDULO

El usuario debe ingresar al sistema mediante el botón ubicado en el menú derecho del portal de la SuperVigilancia “Acreditación Personal Operativo”.



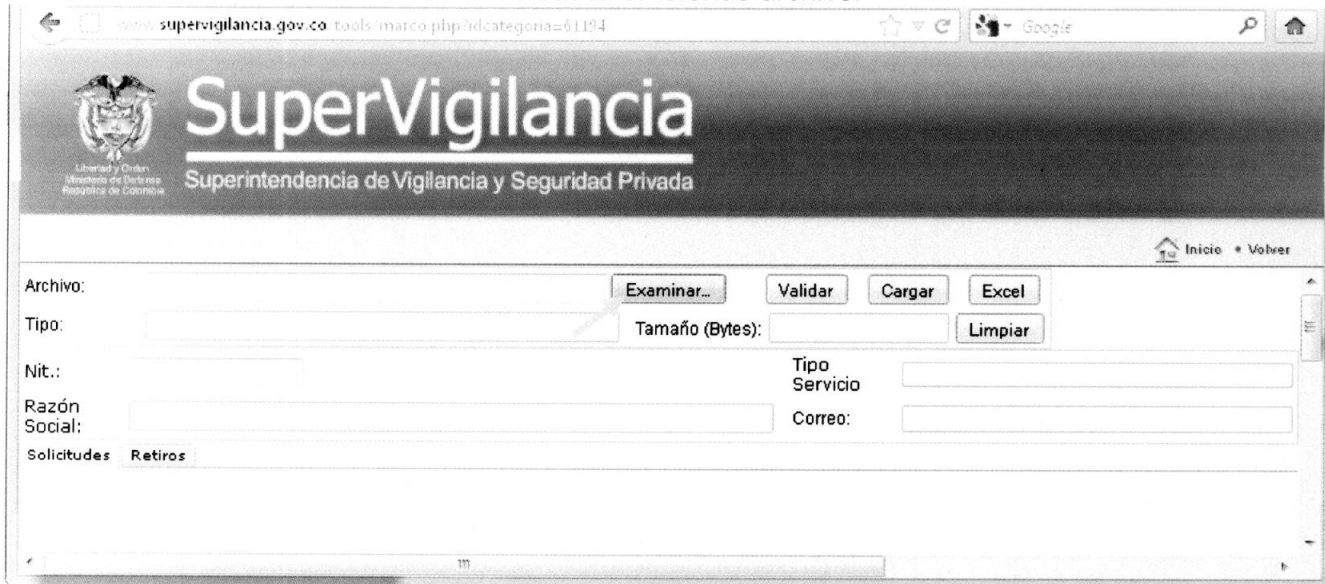
Seleccionando luego el enlace “Validador de Personal Operativo”.



 SuperVigilancia Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada Prosperidad para todos	SISTEMA GESTION DE LA CALIDAD	Código: SVSP – MAN – A - 7300 - 001
	INSTRUCTIVO VALIDADOR ACREDITACIÓN PERSONAL OPERATIVO	Fecha aprobación: 15-04-12
	Versión: 1.1	

3. REGISTRO DE DATOS

El sistema despliega una interfaz para cargar un archivo en formato Excel con la nomenclatura y estructura definida en la Circular 003 de 2012, ubicando el cursor en la caja de texto "Archivo" o seleccionando el botón "Examinar..." se busca el referido archivo:

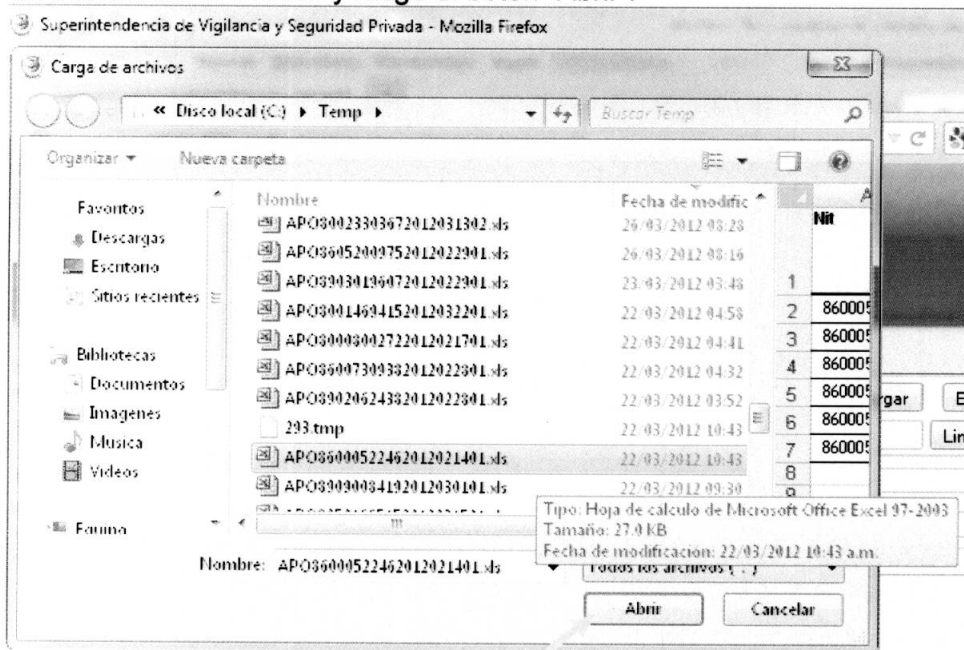



The screenshot shows the SuperVigilancia web application. The header includes the logo and name of the Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada. Below the header is a navigation bar with "Inicio" and "Volver" links. The main form area contains several input fields and buttons:

- Archivo:** A text input field with a button "Examinar..." next to it.
- Tipo:** A text input field.
- Tamaño (Bytes):** A text input field with a "Limpiar" button.
- Nit.:** A text input field.
- Razón Social:** A text input field.
- Solicitudes:** A dropdown menu with "Retiros" selected.
- Tipo Servicio:** A text input field.
- Correo:** A text input field.

Buttons "Validar", "Cargar", and "Excel" are also present.

Se selecciona el archivo y luego el botón "Abrir":

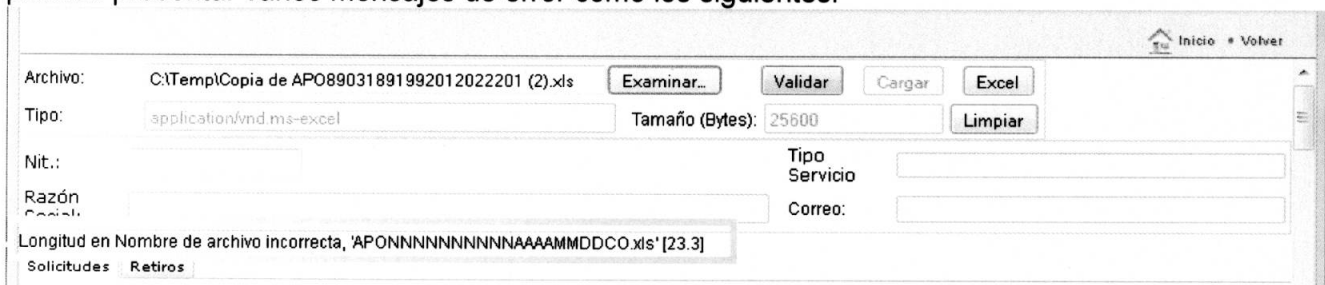


 SuperVigilancia Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada Prosperidad para todos	SISTEMA GESTION DE LA CALIDAD	Código: SVSP – MAN – A - 7300 - 001
	INSTRUCTIVO VALIDADOR ACREDITACIÓN PERSONAL OPERATIVO	Fecha aprobación: 15-04-12
		Versión: 1.1

El proceso inicia seleccionando el botón “Validar”:



La primera validación que se realiza es sobre el nombre y formato del archivo, frente a lo cual se pueden presentar varios mensajes de error como los siguientes:



Mensaje	Solución
Longitud en Nombre de archivo incorrecta, 'APONNNNNNNNNNAAAAMDDCO.xls' [23.3]	Cambie el nombre del archivo, longitud 23, punto y 3 caracteres más para la extensión XLS.
Nombre de archivo no incluye el prefijo 'APO'	Cambie el nombre del archivo, incluya el prefijo APO.
Nit no encontrado	Póngase en contacto con el correo de personaloperativo@supervigilancia.gov.co a fin de revisar y/o corregir el Nit que fue registrado en el sistema web de Novedades.
Error: cargando hoja o no existe External table is not in the expected format., Error: cargando hoja o no existe External table is not in the expected format.	Aunque el nombre del archivo tiene la longitud correcta, no tiene formato Excel con las hojas de datos esperadas. Revise y cambie el formato del archivo.

Como resultado de la validación de estructura se pueden presentar otros mensajes como:

Mensaje	Solución
Se ha presentado un error	Suele presentarse por celdas tipo Fecha que no tienen el formato seleccionado, revise las columnas FechaNacimiento y FechaVinculacion de la hoja ApoDatos , así como la columna FechaRetiro en la hoja Retiros . Ej.



SuperVigilancia

Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada

Prosperidad
para todos

**SISTEMA GESTION DE LA
CALIDAD**

**INSTRUCTIVO VALIDADOR
ACREDITACIÓN
PERSONAL OPERATIVO**

Código:

SVSP – MAN – A - 7300 - 001

Fecha aprobación: 15-04-12

Versión: 1.1

	H	I	J	K	L	M
	Apellido2	FechaNacimiento	Genero	Cargo	FechaVinculacion	Cic
1						
2	DELGADO	24121963	1	7	19062001	
3	CARVAJAL	22041977	1	2	15082002	
4	RAMIREZ	02051975	1	2	28012003	
5	PINO	05081977	1	2	10092008	
6	SOLIS	25041975	1	2	17092007	
7	RENDON	12081980	1	2	01102003	
8	MARIN	03071987	1	2	01092009	
9	LAGUNA	06041984	1	2	01102003	

Error: cargando hoja o no existe 'ApoDatos\$' is not a valid name. Make sure that it does not include invalid characters or punctuation and that it is not too long.

Falta la hoja de datos **ApoDatos**, recuerde que en la Fila1 va la estructura, sin filas vacías antes o después de las celdas de información.

Error: cargando hoja o no existe 'Retiros\$' is not a valid name. Make sure that it does not include invalid characters or punctuation and that it is not too long.

Falta la hoja de datos **Retiros**, recuerde incluir como mínimo la estructura (Fila 1) con los nombres de campos. Ej.

	A	B	C	D	E
	Nit	RazonSocial	TipoDocumento	NoDocumento	FechaRetiro
1					
2					
3					
4					
5					

Superadas las validaciones de nombre y estructura del archivo, se presenta un par de pestañas que contienen los datos reportados, y los resultados de validación a la derecha en la cuadrícula, así:

- **Solicitudes:** Columnas ResValida y ResWs:





SuperVigilancia

Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada

Prosperidad
para todos

SISTEMA GESTION DE LA CALIDAD

INSTRUCTIVO VALIDADOR ACREDITACIÓN PERSONAL OPERATIVO

Código:
SVSP – MAN – A - 7300 - 001

Fecha aprobación: 15-04-12

Versión: 1.1

Inicio • Volver

Archivo: applicationAnd nit-excel

Tamaño (Bytes): 20932

Nit.: 8002330367 Tipo Servicio: Empresa Vigilancia

Razón Social: METRO ALARMAS LTDA Correo: dircontabilidad@metroalarmas.com


Solicitudes Retiros

Id	Documento	Nombre1	Nombre2	Apellido1	Apellido2	FechaNacimiento	Genero	Cargo	FechaVinculacion	Ciclo	CodigoCurso	Especializacion	NitEscuela	Nro	ResValida	ResWs
1	91493073	SANDRO		HERNANDEZ	REMIREZ	22/09/1976	1	5	05/12/2011	3	11		8110310116	ECSP1499-C1400015	OK	NRO: no registrado por escuela
1	79516183	GABINO		NAUZA	RIOS	30/06/1969	1	5	27/12/2010	3	11		8110310116	ECSP1499-C1400013	OK	NRO: no registrado por escuela
1	1130668119	CARLOS ALBERTO	CUARTAS	CARDONA		20/11/1966	1	5	14/12/2011	3	15		8110310116	ECSP1499-C1400177	OK	NRO: no registrado por escuela

4 registros

Mensajes en columna ResValida	Solución
OK	Registro correcto.
Registro vacío	Elimine la fila desde Excel, en algunos casos se les ha dado formato de celdas o se ha copiado espacios en blanco en alguna de las celdas del registro.
Nit: diferente a nombre del archivo	El Nit debe ser igual al incluido en el nombre del archivo
FechaNacimiento: longitud 10, FechaNacimiento: vacía, FechaNacimiento: no es fecha	Revise el contenido de la Fecha puede tener 0 en lugar de 0 (ceros), ó faltar el separador de día/mes/año, ó falta el dato celda vacía.
Cargo: longitud 1, Cargo: vacío, Cargo: valor permitido [1..7]	Corrija el dato reportado en la columna Cargo.
FechaVinculacion: no puede ser mayor que fecha de solicitud o actual	Revise y corrija la fecha. Esta validación también aplica para FechaNacimiento
NRO: no corresponde al rango de la escuela	Póngase en contacto con la Escuela de Capacitación.
NRO: consecutivo no es número 'D370670'	Después del separador – sólo va una letra. Ej. ECSP3698-CD370670, reemplazar por ECSP3698-C370670
Ciclo: longitud 1, Ciclo: vacío, Ciclo: valor permitido [1..6], CodigoCurso: longitud máx.4, CodigoCurso: vacío, CodigoCurso: no numérico, NitEscuela: vacío, NitEscuela: no existe, NRO: longitud máx.20, NRO: vacío	Este procedimiento se usa para reportar sólo Personal Operativo, los Directivos se acreditan mediante otro trámite.
Mensajes en columna ResWs	Solución
NRO: no registrado por escuela	Póngase en contacto con la Escuela de Capacitación, ésta última no ha reportado la información o hay error en el dato NRO
NoDocumento: diferente	Revise y ajuste el campo NoDocumento, es distinto del reportado por la Escuela
Nombre1: diferente	Revise y ajuste el campo Nombre1, es distinto del reportado por la Escuela



 SuperVigilancia Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada Prosperidad para todos	SISTEMA GESTION DE LA CALIDAD	Código: SVSP – MAN – A - 7300 - 001
	INSTRUCTIVO VALIDADOR ACREDITACIÓN PERSONAL OPERATIVO	Fecha aprobación: 15-04-12
		Versión: 1.1


Apellido1: diferente	Revise y ajuste el campo Apellido1, es distinto del reportado por la Escuela
CodigoCurso: diferente	Revise y ajuste el campo CodigoCurso, es distinto del reportado por la Escuela
NitEscuela: diferente	Revise y ajuste el campo NitEscuela, es distinto del reportado por la Escuela

• **Retiros: Columna ResValida**

Archivo:	<input type="button" value="Examinar..."/>	<input type="button" value="Validar"/>	<input type="button" value="Cargar"/>	<input type="button" value="Excel"/>										
Tipo:	application/vnd.ms-excel	Tamaño (Bytes):	20992	<input type="button" value="Limpiar"/>										
Nit.:	8002330367	Tipo Servicio	Empresa Vigilancia											
Razón Social:	METRO ALARMAS LTDA	Correo:	dircontabilidad@metroalarmas.com											
Solicitudes: Retiros														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Tipo</th> <th>Curso</th> <th>No Documento</th> <th>Fecha Retiro</th> <th>ResValida</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td></td> <td>71392140</td> <td>22/11/201</td> <td>OK</td> </tr> </tbody> </table>					Tipo	Curso	No Documento	Fecha Retiro	ResValida	1		71392140	22/11/201	OK
Tipo	Curso	No Documento	Fecha Retiro	ResValida										
1		71392140	22/11/201	OK										
1 registros														

Mensajes en columna ResValida	Solución
OK	Registro correcto.
Registro vacío	Elimine la fila desde Excel, en algunos casos se les ha dado formato de celdas o se ha copiado espacios en blanco en alguna de las celdas del registro.
Nit: diferente a nombre del archivo	El Nit debe ser igual al incluido en el nombre del archivo
NoDocumento: valor no numérico	Revise el contenido de NoDocumento puede tener O en lugar de 0 (ceros), ó estar vacío.
FechaRetiro: longitud 10, FechaRetiro: vacía, FechaRetiro: no es fecha	Revise el contenido de la Fecha puede tener O en lugar de 0 (ceros), o faltar el separador de día/mes/año.
FechaRetiro: no puede ser mayor que fecha de solicitud o actual	Revise y corrija la fecha.

Cuando el resultado de las Columnas de validación es **OK** se habilita el botón "Cargar", en caso contrario no se habilita:

 SuperVigilancia Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada Prosperidad para todos	SISTEMA GESTION DE LA CALIDAD	Código: SVSP – MAN – A - 7300 - 001
	INSTRUCTIVO VALIDADOR ACREDITACIÓN PERSONAL OPERATIVO	Fecha aprobación: 15-04-12
	Versión: 1.1	

Archivo:

Tipo: application/vnd.ms-excel Tamaño (Bytes): 275 KB

Nit.: 8600052246 Tipo Servicio: Departamento de Seguridad

Razón Social: BAVARIA S.A. Correo: elsa.castaneda@bav.sabmiller.com

Solicitudes Retiros

Id	No Documento	Nombre1	Nombre2	Apellido1	Apellido2	FechaNacimiento	Genero	Cargo	FechaInscripcion	Ciclo	CodigoCurso	Especializacion	NitEscuela	No.	ResValida	ResVto
1	1096033690	JULIAN	ANDRES	GARCIA	MONDRAGON	26/03/1981	1	5	07/04/2008	3	29		8090065755	ECSP301-C1689908	OK	OK
1	65809094	MARIA	DEISY	GARZON	ALONSO	19/03/1981	2	5	18/12/2006	3	42		8090065755	ECSP301-C1689929	OK	OK
1	29665709	MARIA	TERESA	LOPEZ	GUTIERREZ	02/09/1978	2	5	03/01/2007	3	16		9001593422	ECSP4440-C587114	OK	OK
1	6162381	DIEGO	FERNANDO	RIASCOS	RIASCOS	04/01/1961	1	2	06/02/1984	2	42		8300335502	ECSP1166-D452341	OK	OK
1	7563056	CARLOS	DUVAN	SOTO	MARTINEZ	27/08/1953	1	2	28/10/1978	2	3		8300335502	ECSP1166-D451512	OK	OK
1	71889125	LUIS	HERNANDO	PEÑA	LONDONO	25/08/1959	1	1	03/01/2011	2	1		8190036527	ECSP1512-C1267256	OK	OK

6 registros

El usuario debe responder luego si está seguro de realizar la carga de datos:

La página en <http://190.60.193.100:8585> dice:

Está seguro de almacenar éstos datos ?

Si responde 'Aceptar', los datos serán almacenados en la Base de Datos y será generado un Número y Fecha del proceso, en cuyo caso la SuperVigilancia procederá a realizar la verificación de Antecedentes sobre el Personal Operativo reportado.

Cuando se presentan mensajes que impiden la carga del archivo, el usuario podrá descargar un archivo en formato Excel, el cual podrá revisar en su ambiente local para realizar las correcciones o exclusiones de registros al archivo de datos, y luego volver a iniciar el proceso de validación.

Archivo:

Tipo: application/vnd.ms-excel Tamaño (Bytes): 96256

Nit.: 8000319301 Tipo Servicio: Empresa Vigilancia

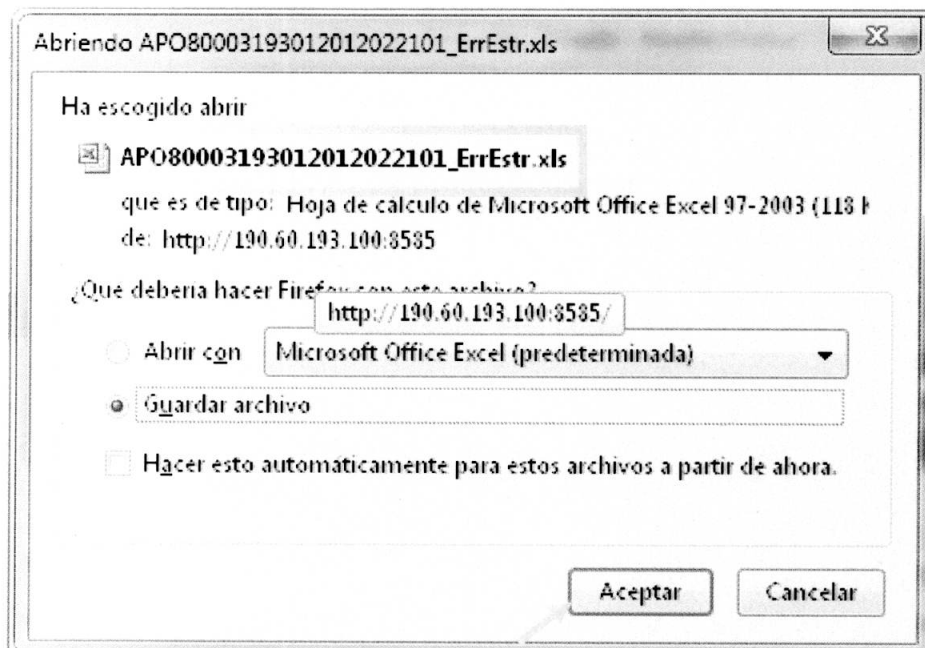
Razón Social: DISTRIBUCIONES MARNELL LTDA Correo: operador@marnell.com.co

Solicitudes Retiros

Id	No Documento	Nombre1	Nombre2	Apellido1	Apellido2	FechaNacimiento	Genero	Cargo	FechaInscripcion	Ciclo	CodigoCurso	Especializacion	NitEscuela	No.	ResValida	Nit	ResVto
1	52530897	YAMILETH		ACUÑA	VASQUEZ	05/06/1980	2	1	03/03/2009	1	16		8300833785	ECSP1591-C1772639		Nit diferente a nombre del archivo	NF reg esi
1	1098100143	JAVIER	YAMIT	ADARME	MARIÑO	25/05/1985	1	1	10/02/2012	1	3		8300833785	ECSP1591-C1777694	OK		NF reg esi
1	1094889568	WIDER		AGUDELO	BARATTA	08/04/1987	1	1	04/05/2011	1	16		8300703470	ECSP1574-659744		NRO: no corresponde al rango de la escuela	NF reg esi

El archivo es nombrado como el original, seguido del sufijo '_ErrEstr.xls':

 SuperVigilancia Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada Prosperidad para todos	SISTEMA GESTION DE LA CALIDAD	Código: SVSP – MAN – A - 7300 - 001
	INSTRUCTIVO VALIDADOR ACREDITACIÓN PERSONAL OPERATIVO	Fecha aprobación: 15-04-12
		Versión: 1.1



Seleccione 'Aceptar' y el archivo irá a su carpeta de Descarga en el Equipo Local, ver las columnas R y S con los mensajes generados.

NOTA: TENER EN CUENTA PARA EL REGISTRO DEL NRO EN EL ARCHIVO:


Nro (Columna P): Corresponde al Número de Registro Oficial (Nro) otorgado por la Escuela o Academia en Vigilancia y Seguridad Privada a cada persona que se capacita.

El Nro tiene la siguiente estructura: **PREFCCCC-SNNNNN**, dónde:

- **PREF:** Prefijo: "ECSP" para los generados por las escuelas y academias o "DPTO" para el caso de los Departamentos de Capacitación.
- **CCCC:** Código de escuela: tiene longitud de 3 o 4 posiciones numéricas y es único para cada escuela, academia o departamento de capacitación.
- **(-):** Carácter: separador - (guión) para separar el prefijo del serial y el consecutivo, (no guión al piso (_)).
- **S:** Serial: un carácter alfabético determinado por la resolución de asignación del rango de Nro para cada escuela, academia o departamento de capacitación.
- **NNNNNN:** consecutivo de 4, 5 o 6 posiciones numéricas determinado por resolución de asignación del rango del Nro para cada escuela, academia o departamento de capacitación.

Ejemplo: **ECSP3653-C1540152**



 SuperVigilancia <small>Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada</small> Prosperidad para todos	SISTEMA GESTION DE LA CALIDAD	Código: SVSP – MAN – A - 7300 - 001
	INSTRUCTIVO VALIDADOR ACREDITACIÓN PERSONAL OPERATIVO	Fecha aprobación: 15-04-12
		Versión: 1.1

4. EXPEDICIÓN CREDENCIALES PERSONAL OPERATIVO ACREDITADO


ESPECIFICACIONES DE LA CREDENCIAL:

- ✓ Alto: 5.4 cm
- ✓ Ancho 8,6 cm
- ✓ Tipo de letra: Arial para todos los datos
- ✓ Tamaño de Razón Social: Nombre de la empresa(MAYUSCULAS). Tipo de letra: Arial-negrilla-azul se puede ajustar el tamaño de la letra según la cantidad de caracteres
- ✓ Tamaño de Nit: Datos personales de la empresa (NIT). Arial-azul se puede ajustar el tamaño de la letra según la cantidad de caracteres
- ✓ Tamaño de Dirección: Arial-azul se puede ajustar el tamaño de la letra según la cantidad de caracteres
- ✓ Tamaño de Teléfonos: Arial-azul se puede ajustar el tamaño de la letra según la cantidad de caracteres
- ✓ Tamaño Nombre, c.c. y cargo: Arial- azul se puede ajustar el tamaño de la letra según la cantidad de caracteres
- ✓ Tamango cargo: Arial-verde se puede ajustar el tamaño de la letra según la cantidad de caracteres
- ✓ Tamaño Vigilado Super Vigilancia: Resolución. Arial 8.5
- ✓ Logotipo de la empresa: Parte superior izquierda (dimensiones 2,4 cm x 1,7 cm)
- ✓ Leyenda Adverso: Arial 8 – negro
- ✓ Material: PVC calibre 30 (tipo tarjeta debito y/o crédito)
- ✓ Incluir foto: Dimensiones (2,4 cm x 2,8 cm) según se indica en la parte frontal de condiciones de uniformidad. Foto sin fondo de color

DISEÑO DE CREDENCIAL

Una vez acreditado el personal operativo, podrá proceder el titular de la licencia de funcionamiento en vigilancia y seguridad privada, a expedir la credencial correspondiente así:



 SuperVigilancia Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada Prosperidad para todos	SISTEMA GESTION DE LA CALIDAD	Código: SVSP – MAN – A - 7300 - 001
	INSTRUCTIVO VALIDADOR ACREDITACIÓN PERSONAL OPERATIVO	Fecha aprobación: 15-04-12
	Versión: 1.1	

FRENTE - MEDIDAS



FRENTE - DATOS



ANVERSO - DATOS

